

ご担当者 各位

アスピーク

(一財)盛岡市勤労者福祉サービスセンター

## 家庭常備薬等の斡旋について

平素は、本会事業の推進に格別のご理解ご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、このたび会員並びにご家族の皆様の健康管理の一助として、全福センター推奨事業でもある、家庭常備薬斡旋を実施するはこびとなりました。家庭常備薬として充実した商品構成であり、且つ大変格安となっておりますのでこの機会に是非ご利用いただきたく、ご案内申し上げます。

つきましては、お手数をおかけいたしますが、貴事業所所属会員分の『家庭常備薬等の斡旋について』(申込書)の用紙を送付させていただきますので、会員の皆様にお渡しいただき、又、申込について、下記によりとりまとめをお願い申し上げます。

### 記

1. 申込方法 個人別の申込用紙を事業所ごとに取りまとめ、(お手数ですが、コピーで控えをお取りください)別紙『斡旋申込取りまとめ書』を添付のうえお申込ください。  
尚、申込用紙はお一人様一枚の配付でお願い致します。

2. 申込先

〒020-0821 盛岡市山王町10番6号 山王ハイツ2F  
アスピーク  
(一財)盛岡市勤労者福祉サービスセンター  
TEL: 019-653-1910 FAX: 019-653-1899

3. 申込締切日 令和3年10月29日(金)
4. 商品引渡し 個人ごとに袋詰の上、11月下旬頃までに業者(大日商事株)より法人・事業所宛に送付致します。
5. 支払方法 商品到着後、同封のコンビニ対応振替用紙(郵便局も可)にて、法人・事業所ごとにお取まとめの上ご送金ください。(手数料無料)

※ 特納品とは? (別紙申込書の品名の欄に特と記載分)  
健康保険組合・共済組合等各団体で、疾病予防対策の一環として各組合で斡旋している医薬品です。大量生産であるため、一個あたりの価格が市販のものとは比べて割安になっています。

※ 商品の事故等(破損又は過不足)がありましたら、下記までご連絡願います。  
大日商事株式会社 担当: 伊藤 TEL0224-56-5688  
商品についてのご相談(製品、使用方法、その他)  
大日商事株式会社 TEL06-6952-7015

## 斡旋申込取りまとめ書

### 《ご担当者様へのお願い》

このとりまとめ書は商品の注文処理及び発送時に必要となりますので、下記の内容をご記入のうえ、必ずご返送いただきますようお願い申し上げます。

申込枚数	枚
合計金額	円

住所	郵便番号											
電話番号	※電話番号は左詰めで市外局番からハイフンも入れてご記入願います。											
事業所名												
ご担当者名						所属						
備考												

※コンピューター処理を行いますので楷書でご記入ください。

当社(大日商事㈱)では、各種記念品(名入れ)や防災用備蓄品等の取り扱いもごございます。

ご要望のあるお客様は、大日商事(株)仙台連絡所 営業担当 伊藤までご相談ください。

TEL:0224-56-5688 メール:dainichi@email.plala.or.jp